

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ**  
**ВОЈНОГРАЂЕВИНСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД"**  
инт.бр. 7090 - 27 /11  
18.06.2013.год.  
**Б Е О Г Р А Д**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ТЕХНИЧКУ КОНТРОЛУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“ П МЗ  
НА БЕЖАНИЈСКОЈ КОСИ У БЕОГРАДУ**

**БЕОГРАД**

**јун 2013. године**

## САДРЖАЈ

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
2. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ
3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. ОПИС УСЛУГЕ
5. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
6. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
7. УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ
8. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
9. МОДЕЛ УГОВОРА
10. ОБРАСЦИ:
  - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (Образац 1)
  - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (Образац 2)
  - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ(Образац 3)
  - РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА(Образац 4)
  - ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ (Образац 5)
  - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ(Образац 6)
  - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (Образац 7)
  - ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА(Образац 8)

УКУПАН БРОЈ СТРАНА ЈЕ 25

На основу члана 55. став 1. тачка 2, члана 57. став 1. и члана 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12 у даљем тексту ЗЈН), РС МО-Војнограђевински центар "Београд", као наручилац, објављује:

## **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

**у поступку јавне набавке мале вредности за техничку контролу техничке документације за објекте „24“ и „25“ П МЗ на Бежанијској коси  
ЈН МВ бр. 6/2013**

### **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

РС-МО-Војнограђевински центар "Београд" са седиштем у Београду, Немањина број 15, као Наручилац из члана 2. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама, позива све заинтересоване понуђаче да поднесу понуду за јавну набавку услуге у поступку јавне набавке мале вредности за техничку контролу постојеће техничке документације за објекте „24“ и „25“ П МЗ на Бежанијској коси у Београду.

Интернет страница Наручиоца: <http://www.mod.gov.rs> "Јавне набавке у МО и ВС".

### **2. ВРСТА НАРУЧИОЦА: орган државне управе**

### **3. ВРСТА ПОСТУПКА**

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности под редним бројем 6 за текућу годину.

### **4. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Предмет јавне набавке мале вредности услуге је техничка контрола постојеће техничке документације за објекте „24“ и „25“ П МЗ на Бежанијској коси у Београду – ознака из Општег речника набавке: Услуге техничког пројектовања – 71320000.

### **5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је „**најнижа понуђена цена**“.

### **6. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки или са интернет стране Наручиоца („Јавне набавке у МО и ВС“ [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs).)

### **7. РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ**

Рок за достављање затворене понуде је **01.07.2013. године**, до 12,00 часова. Понуђачи достављају понуде непосредно на деловодство Војнограђевинског центра "Београд", Београд, Немањина 15, приземље, сваког радног дана од 08:30 до 16:30 часова, или препорученом пошљицом на наведену адресу, с тим да понуде морају стићи до наведеног рока.

### **8. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуду доставити у затвореној коверти овереној печатом, са назнаком "**ПОНУДА - за ЈН мв бр. 6/13–П МЗ БЕЖАНИЈСКА КОСА, ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА ТД ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“, НЕ ОТВАРАЈ**" за Наручиоца: РС-МО-Војнограђевински центар "Београд",

11000 Београд, Немањина 15. На полеђини навести назив и адресу, телефон и факс подносиоца понуде.

## **9. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Јавно отварање понуда обавиће се дана **01.07.2013. године**, у 12,30 часова, у просторијама Наручиоца, РС МО-Војнограђевински центар "Београд", Београд, Немањина 15, соба 118, први спрат, у присуству овлашћених представника понуђача. Представници понуђача подносе овлашћења за учешће у отварању понуда непосредно пре почетка рада комисије.

## **10. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

По спроведеном поступку Наручилац ће, сходно члану 108. ЗЈН, донети одлуку о додели уговора у року од 10 дана од дана отварања понуда.

У случајевима прописаним одредбом члана 109. ЗЈН, Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

## **11. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ**

Лице за контакт је Смиљка Летица Јанковић, дипл.грађ.инж., службеник за јавне набавке, телефон за контакт 011/ 3203-313 или Марија Мацић, дипл.правник, 011/ 3201-911.

## **2. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

2.1. Наручилац је РС-МО-Војнограђевински центар „Београд“ из Београда, Немањина 15. Интернет страница Наручиоца: <http://www.mod.gov.rs> "Јавне набавке у МО и ВС".

2.2. Јавна набавка за доделу уговора за набавку услуге спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности под редним бројем 6 за 2013. годину.

2.3. Предмет јавне набавке је услуга техничке контроле.

2.4. Лице за контакт је Смиљка Летица-Јанковић, службеник за јавне набавке, телефон за контакт 011/ 3203-313 или Марија Мацић, тел. 011/ 3201-911.

## **3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

3.1. Предмет јавне набавке услуге је техничка контрола постојеће техничке документације за објекте „24“ и „25“ П МЗ на Бежанијској коси у Београду – ознака из Општег речника набавке: – Услуге техничког пројектовања – 71320000.

## **4. ОПИС УСЛУГЕ**

4.1. Објекат „24“ се састоји од 3 ламеле са укупно 81 станом и 1 локалом, укупне корисне површине 6.406,27 м<sup>2</sup> (станови 6.384,42 м<sup>2</sup> и локал 21,85 м<sup>2</sup>). Површине су обрачунате према ЈУС-у У.Ц 2.100 из 1966. године. Спратност објекта је По+Пр+5+Пк.

Објекат „25“ се такође састоји од 3 ламеле са укупно 79 станова и 1 локалом, укупне корисне површине 6.256,41 м<sup>2</sup> (станови 6.214,99 м<sup>2</sup> и локал 41,42 м<sup>2</sup>). Површине су обрачунате према ЈУС-у У.Ц 2.100 из 1966. године. Спратност објекта је По+Пр+5+Пк.

Пројектна документација (главни пројекти) на основу које је добијено одобрење за изградњу је урађена 1988. године. Изградња објекта је започета 1992. године али је, због недостатка средстава, убрзо обустављена.

Објекат „24“ је делом изграђен и степен завршених грубих радова је следећи:

- Ламела Л1: подрумска и техничка етажа, приземље, I, II и III спрат,
- Ламела Л2: подрумска етажа, приземље, I, II, III и IV спрат,
- Ламела Л3: подрумска етажа, приземље, I, II и III спрат.

На ламелама је делом извршено и затварање фасадним панелима до III спрата.

На објекту „25“ је урађен само ископ и подложни бетон.

Наставак изградње објеката „24“ и „25“ је одобрен 2007. године. Пошто је од израде пројеката до наставка изградње дошло до промене прописа и техничких услова јавних комуналних предузећа требало је ускладити пројектну документацију са важећим прописима и техничким условима ЈКП као и препројектовати фасаду с тим да се не мења концепт и садржај објеката као ни његови габарити. Такође је требало урадити и предмер преосталих радова на објектима.

Израду неопходних допуна и измена пројектне документације, према тада важећим прописима и условима ЈКП, извршило је Предузеће за пројектовање и инжењеринг „БЕО ПОТЕЗ“ у јануару 2009. године. Исте се састоје од:

1. Препројектовања фасаде: уместо фасаде од монтажних армиранобетонских елемената пројектована је фасада од силикатне опеке с тим да се изглед фасаде (отвори) није мењао- због промене конструкције спољних зидова урађен је нов прорачун грађевинске физике као и измена и допуна главног пројекта конструкције,
2. Допуна и измена ТД ради прилагођавања условима ЈКП „Београдске електране“ – урађен нови главни пројекат термотехничких инсталација,
3. Допуна и измена ТД због укидања дизел-електричног агрегата – у односу на постојећи пројекат дошло је до измене у делу напајања потрошача опште потрошње где је предвиђено да се нужна расвета и противпожарне сирене напајају преко АПА уређаја. Због усклађивања са новим прописима неопходно је било прилагођавање

громобранске инсталације и сигнализације. Због измена у машинском делу пројекта и захтева „Београдских електрана“ урађени су нови пројекти електроенергетских инсталација за топоводну подстану. Извршена је и допуна и измена главног пројекта инсталација РА и ТВ програма- унутрашње инсталације су прилагођене прописима КДС ПТТ Србије.

4. На основу наведених измена и допуна, прерађен је предмер радова.
5. Извршена је измена пројектне документације у складу са условима ЈКП „Београдски водовод и канализација“ из 2008. године који су и даље на снази. Добијена је сагласност на део пројекта који се односи на водоводну мрежу а у току је поступак прибављања сагласности за део пројекта који се односи на канализациону мрежу па техничка контрола пројекта водовода и канализације није потребна.

Измене и допуне ТД су завршене 2009. године али техничка контрола израђених пројеката није извршена.

#### **4.3. ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ**

Понуђач је дужан да изврши:

1. техничку контролу (техничку исправност) ТД:
  - „Измена архитектонског главног пројекта и грађевинске физике“ - ламела Л1
  - „Измена архитектонског главног пројекта и детаљи“ - ламеле Л2 и Л3
  - „Измена и допуна главног пројекта конструкције“ - ламела Л1
  - „Измена и допуна главног пројекта електроинсталације“ за објекат „24“ и за објекат „25“;
2. техничку контролу "Главног пројекта термотехничких инсталација централног грејања“ за објекат „24“ и објекат „25“ по важећим условима ЈКП „Београдске електране“ који су у фази израде и
3. техничку контролу "Главног пројекта термотехничких инсталација централног грејања“ за објекат „24“ и објекат „25“ по условима ЈКП „Београдске електране“ до 2010. године.

#### **5. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

5.1. Потенцијалним понуђачима је омогућен увид у техничку документацију објекта "24" и "25" сваког радног дана од 9,00-12,00 сати уз претходну најаву на факс бр. 011/ 3222-715. Увид може извршити само овлашћено лице, стално запослено код потенцијалног понуђача, које приликом увида подноси потписано и оверено овлашћење на меморандуму понуђача.

#### **6. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

##### **6.1. - Обавезни услови понуђачима прописани чланом 75. ЗЈН**

1-Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

**Доказ: извод из регистра надлежног органа (Агенција за привредне регистре, односно надлежног Привредног суда)**

2- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

**Доказ: извод из казнене евиденције односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе министарства унутрашњих послова да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организовање криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре или изјава из тачке 6.3.1. конкурсне документације**

3-Да му није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке, а која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

**Доказ:–потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности издата после објављивања позива за подношење понуда, и то: за судску меру Привредни суд, за управну меру други суд или надлежни управни орган. Наведене доказе може да замени потврда надлежног органа за регистрацију привредних субјеката ( АПР); или изјава из тачке 6.3.1. конкурсне документације**

4- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији,

**Доказ: Уверење пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или изјава из тачке 6.3.1. конкурсне документације**

**НАПОМЕНА: Докази из тачке 2-4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**6.2. - Додатни услови понуђачима прописани чланом 76. ЗЈН**

- за испуњење кадровског капацитета, да има најмање:
  - једног, стално запосленог, дипломираног инжењера архитектуре са лиценцом одговорног пројектанта број 300, 301 или 302,
  - једног, стално запосленог, дипломираног грађевинског инжењера, конструктивног смера, са лиценцом одговорног пројектанта број 310,
  - једног, радно ангажованог, дипломираног електроинжењера са лиценцом одговорног пројектанта број 350,
  - једног, радно ангажованог, дипломираног електроинжењера са лиценцом одговорног пројектанта број 353,
  - једног, радно ангажованог, дипломираног машинског инжењера, са лиценцом одговорног пројектанта термотехничких инсталација број 330.

За дипломиране инжењере потребно је приложити оверену фотокопију личне лиценце која се оверава личним печатом лиценцираног инжењера и печатом понуђача, потврду Инжењерске коморе о важењу лиценце и доказ о запослењу на неодређено време (фотокопије радних књижица заједно са копијом обрасца о пријави-одјави Фонду ПИО-МЗА).

За лица која нису у радном односу на неодређено време доставити и доказ о привременом и повременом ангажовању (уговор који је основ ангажовања). Наручилац ће прихватити доказе за лица која су код понуђача ангажована најмање 6 месеци пре достављања позива за доставу понуде.

- да у последњих пет година, има урађене најмање 3 техничке контроле објеката корисне површине преко 6.000,00 м<sup>2</sup>.

Списак извршених послова се доставља на предвиђеном обрасцу (референтна листа) са подацима који се траже. Уз образац приложити фотокопије насловне и последње стране окончане ситуације из којих су видљиви релевантни подаци (назив објекта, датум закључења уговора, врста и вредност изведених радова а код ситуација овера надзорног органа и Инвеститора итд.) и фотокопије уговора.

Као референца ће се признавати уговорене и урађене техничке контроле објеката корисне површине веће од 6.000,00 м<sup>2</sup> у последњих пет година.

### **6.3. – Доказивање испуњености услова**

6.3.1. Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. понуђач доказује достављањем доказа из тачке 6.1. конкурсне документације или:

- ДОКАЗА ДА ЈЕ РЕГИСТРОВАН КОД НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА, односно уписан у одговарајући регистар за обављање делатности која је предмет јавне набавке: извод из регистра надлежног органа, Агенције за привредне регистре, односно надлежног Привредног суда и
- ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ којом понуђач, сходно чл. 77., став 4, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове из члана 75. ЗЈН.

6.3.2. Испуњеност додатних услова из члана 76. понуђач доказује достављањем:

- За дипломиране инжењере потребно је приложити оверену фотокопију личне лиценце која се оверава личним печатом лиценцираног инжењера и печатом понуђача, потврду Инжењерске коморе о важењу лиценце и доказ о запослењу на неодређено време (фотокопије радних књижица заједно са копијом обрасца о пријави-одјави Фонду ПИО-МЗА). За лица која нису у радном односу доставити доказ о ангажовању (уговор који је основ ангажовања). Наручилац ће прихватити доказе за лица која су код понуђача запослена или ангажована најмање 6 месеци пре достављања позива за доставу понуде.  
Докази се достављају уз образац 5 (изјава о кључном техничком особљу).
- Списак извршених послова се доставља на предвиђеном обрасцу (референтна листа) са подацима који се траже. Уз образац приложити фотокопије насловне и последње стране окончане ситуације из којих су видљиви релевантни подаци (назив објекта, датум закључења уговора, врста и вредност изведених радова а код ситуација овера надзорног органа и Инвеститора итд) и фотокопије уговора.  
Као референца ће се признавати уговорене и урађене три техничке контроле објеката корисне површине веће од 6.000,00м<sup>2</sup> у последњих пет година.

## **7. УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ**

### **7.1. ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ ЈН**

7.1.1. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач даје понуду на језику на којем је припремљена конкурсна документација.

### **7.2. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА**

7.2.1. Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке на обрасцима који су саставни део конкурсне документације. Понуда се попуњава и подноси на обрасцу из конкурсне документације.

Понуде које нису сачињене на обрасцима из конкурсне документације и не садрже све тражене елементе неће бити узете у разматрање.

### **7.3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

7.3.1. Подношење понуде са варијантама није могуће.

### **7.4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

7.4.1. Понуде не могу бити измењене или повучене после крајњег рока за доставу.

7.4.2. Понуђач може да допуни, измени, замени или повуче своју понуду обавештавајући Наручиоца писаним путем, пре крајњег рока за доставу понуде.



## 7.5. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

7.5.1. Понуду доставити у затвореној коверти овереној печатом, са назнаком **"ПОНУДА - за ЈН мв бр. 6/13-П МЗ БЕЖАНИЈСКА КОСА, ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА ТД ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“, НЕ ОТВАРАЈ"** за Наручиоца: РС МО-Војнограђевински центар "Београд", 11000 Београд, Немањина 15. На полеђини навести назив и адресу, телефон и факс подносиоца понуде.

7.5.2. Понуда се састоји од:

- модела уговора попуњеног и овереног на свакој страни
- доказа да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- образаца 1-8, попуњених и оверених на свакој страни. Уз образце 4 и 5 достављају се тражени докази

7.5.3. Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7.5.4. Уколико понуђач наступа са подизвођачем дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке коју ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50%, као и да одреди део предмета набавке који ће поверити подизвођачу. Понуђач је у овом случају дужан да наведе назив подизвођача.

Понуђач који наступа са подизвођачем је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке утврђене у чл. 77. Закона о јавним набавкама.

7.5.5. Понуду може поднети и група понуђача у складу са чл. 81. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## 7.6. ЦЕНА

7.6.1. Укупна цена услуге исказује се на образцу понуде. Образац понуде треба да буде попуњен од стране понуђача и мора да садржи:

- опште податке о понуђачу,
- рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда који не може бити краћи од 60 дана,
- цену услуге без ПДВ-а, ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом изражену у динарима,
- рок завршетка услуге изражен у календарским данима од дана увођења у посао,
- податак о проценту укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

## 7.7. НАЧИН ПЛАЋАЊА И РОКОВИ ПЛАЋАЊА

7.7.1. Исплата извршене услуге ће се извршити по привременој ситуацији у износу од 95% цене по добијању Извештаја о техничкој контроли и потврде исправности на самим пројектима а преосталих 5% по коначном обрачуну путем окончане ситуације

7.7.2. Исплата извршене услуге врши се у року од 30 (тридесет) дана од дана настанка ДПО.

## 7.8. ВАЛУТА

7.8.1. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима. Цена мора обухватити све трошкове везане за наведену услугу у складу са нормативима и стандардима којима је иста регулисана.

7.8.2. Цена мора бити фиксна за период важења опције понуде. Промена цене за време важења опције понуде није могућа.

7.8.3. Цена коју понуди понуђач је фиксна и непроменљива сходно члану 637. и 639. ЗОО за период од датума обостраног потписивања уговора до уговореног рока завршетка услуге.

7.8.4. Укупна понуђена цена је једини елемент за оцењивање најповољније понуде.

7.8.5. Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача, поготово не по питању рока извршења радова или услуге као и услова и начина плаћања.

7.8.6. Остале појединости везане за исплату наведене услуге дате су моделом уговора.

## 7.9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

7.9.1. Понуђач може тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде искључиво писаним путем, односно поштом, на адресу Војнограђевински центар "Београд", Немањина бр. 15, 11000 Београд, или путем факса број +381 11 3222 715 и то обавезно са назнаком **"ПОЈАШЊЕЊЕ-за јавну набавку 6/13- II МЗ БЕЖАНИЈСКА КОСА, ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА ТД ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“**.

7.8.2. Тражење информација и појашњења телефонским путем није дозвољено.

7.8.3. Сви захтеви за појашњење морају стићи до наручиоца најкасније пет (5) дана пре истека рока за подношење понуда.

7.8.4. Наручилац ће на овакав захтев писмено одговорити заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева и истовремено ту информацију поставити на Портал ЈН и интернет страни наручиоца.

7.8.5. Комуникација у вези са додатним појашњењима и одговорима одвија се искључиво писаним путем на начин одређен одредбом члана 20. Закона о јавном набавкама.

## 7.10. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА

7.10.1. Да би помогао поређење понуда, Наручилац може тражити од понуђача разјашњење евентуалних нејасноћа у његовој понуди и затражити анализу цене уколико нађе за сходно да је потребна таква анализа.

7.10.2. Такво појашњење може да се затражи у свакој фази до момента доношења одлуке о додели уговора. Захтеви за појашњење и одговори морају бити достављени у писаној форми поштом или путем факса и неће се тражити, нудити или одобрити никаква промена цене или садржаја понуде.

7.10.3. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

7.10.4. Уколико понуђач у року који му је одредио Наручилац не достави или одбије да достави појашњење понуде из ове тачке, понуда таквог понуђача ће бити одбијена као неприхватљива.

## 7.11. ДОДЕЛА УГОВОРА

7.11.1. Критеријум за доделу уговора је „најнижа понуђена цена“.

7.11.2. У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, уговор ће бити додељен понуђачу са краћим роком завршетка услуге.

7.11.3. Уговор ће бити закључен по добијању сагласности Дирекције за имовинско-правне послове МО и истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл.149. ЗЈН.

## **7.12. ЗАШТИТА ПРАВА**

7.12.1. Поступак заштите права уређен је одредбама чланова 148.-151. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/12).

7.12.2. Понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес да му се додели уговор о јавној набавци може да поднесе захтев за заштиту права, у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није друкчије одређено.

7.12.3. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје се Наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, уз уплату прописане таксе. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

7.12.4. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за достављање понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока који је наведен у претходном ставу, а који износи 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда.

7.12.5. После доношења одлуке наручиоца о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права мора садржати све податке и прилоге из члана 151. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да изврши уплату таксе:

Сврха плаћања: Републичка административна такса за јавну набавку ЈНМВ број 06/13

Шифра плаћања: 153

Текући рачун: 840-742221843-57

Модел: 97

Позив на број: 50-016

Прималац: Буџет Републике Србије

Износ: 40.000 динара

Захтев за заштиту права и јавног интереса задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву сем ако Републичка комисије на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавити обавештење о поднетом захтеву на порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

## **8. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ**

8.1. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

## МОДЕЛ УГОВОРА

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ - УПРАВА ЗА ИНФРАСТРУКТУРУ - ВОЈНОГРАЂЕВИНСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД", Београд, Улица Немањина бр. 15, коју заступа начелник потпуковник Даворко Паликућа, дипл.грађ.инж. (у даљем тексту: Наручилац), матични број 07093608, ПИБ 102116082, текући рачун: 840-1620-21 (РЦ МО)

и

2.1.(ПОНУЂАЧА) \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
Ул. \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_,  
као извршиоца (у даљем тексту уговора: Извршилац), матични број \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, текући рачун: \_\_\_\_\_

2.2.(ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
Ул. \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_,  
као водећег члана групе, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
текући рачун: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
Ул. \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_,  
као члана групе извршиоца, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
текући рачун: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
Ул. \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_,  
као члана групе извршиоца, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
текући рачун: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
као извршиоца, (у даљем тексту уговора: Извршилац).

2.3. (ПОНУЂАЧА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
Ул. \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, текући рачун: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ као извршиоца, (у даљем тексту уговора: Извршилац) са подизвођачем:

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
Ул. \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, текући рачун: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
Ул. \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, текући рачун: \_\_\_\_\_

**ОСНОВ УГОВОРА:** - ЈН МВ 6/13 од 19.06.2013. године  
- Одлука о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_  
- Понуда изабраног понуђача.бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

Техничка контрола техничке документације за објекте „24“ и „25“ II МЗ на Бежанијској коси у Београду – ознака из Општег речника набавке: – Услуге техничког пројектовања – 71320000.

**Члан 1.**

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца изврши техничку контролу (техничку исправност) ТД:

- „Измена архитектонског главног пројекта и грађевинске физике“ - ламела Л1
- „Измена архитектонског главног пројекта и детаљи“ - ламеле Л2 и Л3
- „Измена и допуна главног пројекта конструкције“ - ламела Л1
- „Измена и допуна главног пројекта електроинсталације“

за објекте „24“ и „25“ и техничку контролу:

- "Главног пројекта термотехничких инсталација централног грејања“ за објекте „24“ и „25“ по важећим условима ЈКП „Београдске електране“ и
- "Главног пројекта термотехничких инсталација централног грејања“ за објекте „24“ и „25“ по условима ЈКП „Београдске електране“ до 2010. године,

поштујући све важеће прописе и стандарде којима је регулисана контрола техничке документације, у складу са наведеним условима из конкурсне документације. Извођач се обавезује да изврши техничку контролу ТД која је предмет овог уговора, према понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_.2013. која је у ВГЦ "Београд" заведена под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_.2013. године, која је саставни део уговора.

**ЦЕНА**

**Члан 2.**

Уговорне стране сагласно утврђују вредност услуге из члана 1. овог уговора на износ од:

ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА (ТЕХНИЧКА ИСПРАВНОСТ) ИЗМЕНА И ДОПУНА ГЛАВНИХ ПРОЈЕКТА ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“:	_____	Дин.
ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА „ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА“ ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“ ПО ВАЖЕЋИМ УСЛОВИМА ЈКП „БЕОГРАДСКЕ ЕЛЕКТРАНЕ“:	_____	Дин.
ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА „ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА“ ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“ ПО УСЛОВИМА ЈКП „БЕОГРАДСКЕ ЕЛЕКТРАНЕ“ ДО 2010. ГОДИНЕ:	_____	Дин.
<b>УКУПНО:</b>	_____	Дин.
<b>ПДВ:</b>	_____	Дин.
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом :</b>	_____	Дин.

и словима: \_\_\_\_\_ динара

Уговорена вредност услуге, обухвата све трошкове везане за техничку контролу (техничку исправност) Главних пројеката и измена и допуна главних пројеката објеката „24“ и „25“ П МЗ „Бежанијска коса“.

Укупна цена уговара се у фиксном износу.

### **Члан 3.**

Наручилац се обавезује да исплату извршене техничке контроле изврши по привременој ситуацији у износу од 95% цене по предаји документације са потврдом о техничкој исправности на самим пројектима и Извештајем о техничкој контроли на деловодство Наручиоца а преосталих 5% по коначном обрачуна путем окончане ситуације.

### **Члан 4.**

Наручилац је обавезан да привремену ситуацију овери у року од 5 дана од дана пријема на деловодство Наручиоца, или да је у истом року уз писмено образложење врати извршиоцу уколико не постоји основ за њену исплату.

Наручилац се обавезује да све исплате врши у року од 30 (тридесет) дана од дана настанка дужничко-поверилачког односа (ДПО), који настаје:

- за привремене ситуације од дана овере Наручиоца,
- за окончану ситуацију од дана овере окончане ситуације од стране Комисије за коначни обрачун.

У случају доцње у исплати Извршилац има право на затезну камату сходно прописима о висини стопе затезне камате.

## **УВОЂЕЊЕ У ПОСАО**

### **Члан 5.**

Наручилац је дужан да Извршиоца уведе у посао, што подразумева предају документације.

Уговорне стране су се споразумеле да рок увођења у посао буде 5 дана од дана обостраног потписивања уговора за постојећу документацију а за „Главни пројекат термотехничких инсталација централног грејања“ за објекте „24“ и „25“ по важећим условима ЈКП „Београдске електране“ у року од 5 дана од дана када Наручилац прибави ове пројекте.

Увођење у посао се врши записнички и том приликом се сачињава списак документације која се предаје Извршиоцу. Изузетно, Наручилац задржава право да одустане од техничке контроле дела документације из члана 1. овог уговора, што ће се констатовати записнички.

## **РОК**

### **Члан 6.**

Рок завршетка техничке контроле из тачке 1. Уговора је:

- за техничку контролу (техничку исправност) измена и допуна главних пројеката објеката „24“ и „25“ и техничку контролу „Главног пројекта термотехничких инсталација централног грејања“ за објекте „24“ и „25“ према условима ЈКП „Београдске електране“ до 2010. године је \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) календарских дана од дана увођења у посао,
- за техничку контролу "Главног пројекта термотехничких инсталација централног грејања“ за објекте „24“ и „25“ по важећим условима ЈКП „Београдске електране“ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) календарских дана од дана увођења у посао.

Под роком завршетка предметне услуге подразумева се потврђена техничка исправност на самим пројектима и предаја документације са Извештајем о техничкој контроли на деловодство Наручиоца.

#### **Члан 7.**

Уколико Извршилац не изврши контролу техничке документације у уговореном року, Наручилац задржава право да Извршиоцу обрачуна уговорну казну у висини од 2‰ (промила) дневно од уговорене вредности за сваки дан закашњена, а највише до 5% укупно уговорене вредности са урачунатим ПДВ-ом. Ово важи и за делове документације, тако да се уговорна казна обрачунава за сваки део документације који је предат по појединачном записнику о увођењу у посао.

### **И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА**

#### **Члан 8.**

Уколико се у току вршења техничке контроле покаже да због пропуста пројектанта израђену техничку документацију треба допунити, Наручилац се обавезује да у што краћем року обезбеди отклањање недостатака и остави примерени рок Извршиоцу за преглед ТД.

### **РАСКИД УГОВОРА**

#### **Члан 9.**

Наручилац може једнострано раскинути уговор:

- ако надлежни орган забрани даље извођење уговорених радова,
- ако Извршилац не извршава уговорене обавезе,
- ако Извршилац заостаје у извршавању уговорених радова,
- ако Извршилац ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, односно у уговору.

Извршилац може једнострано раскинути уговор:

- ако Наручилац не извршава своје уговорне обавезе,
- ако Извршилац дође у ситуацију да не може да изврши уговорени посао.

Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни и сматра се раскинутим даном пријема писмене изјаве.

У изјави мора бити назначено по ком основу се уговор раскида.

#### **Члан 10.**

Наручилац и Извршилац могу споразумно раскинути уговор ако дођу у ситуацију да не могу извршавати своје обавезе према уговору.

Уговор се раскида закључењем уговора о споразумном раскиду уговора, које потписују обе уговорне стране.

#### **Члан 11.**

Уговорне стране су се сагласиле да све што није регулисано овим уговором, имају се применити одредбе Закона о облигационим односима.

У случају да се примена и тумачење одредби овог Уговора не може решити на овај начин, о томе ће одлучити Привредни суд у Београду.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 12.

Саставни део овог Уговора чини:

- Понуда Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2013. године, у ВГЦ "Београд" заведена под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2013. године.

### Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака, од којих је 4 (четири) за Наручиоца, 2 (два) за Извршиоца и 1 (један) за ДИПП.

**ЗА ИЗВРШИОЦА**

\_\_\_\_\_

**ЗА НАРУЧИОЦА:**

**Начелник  
потпуковник**

\_\_\_\_\_  
**Даворко Паликућа, дипл.грађ.инж.**

***Напомена: Модел уговора попунити по свим ставкама, парафирати и оверети печатом, чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином уговора.***



У вези са понудом коју

ПОНУЂАЧ:

Назив понуђача:	
Законски заступник:	
Адреса:	
ПИБ број:	
ПДВ број:	
Матични број:	
Регистарски број:	
Шифра делатности:	
Број рачуна:	
Телефон:	
Телефакс:	
Лице одговорно за потписивање уговора	

доставља по позиву Војнограђевинског центра "Београд", за прикупљање писаних понуда у поступку јавне набавке мале вредности, редни број 6 за 2013. годину, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајемо

## ИЗЈАВУ

ДА ИСПУЊАВАМО СВЕ ФИНАНСИЈСКЕ, КАДРОВСКЕ И ТЕХНИЧКЕ УСЛОВЕ, КАО ПОНУЂАЧ, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Службени гласник РС" број 124/2012), коју је покренуо Наручилац: Војнограђевински центар "Београд", Београд, позивом за достављање понуда ЈН мв бр. 6/13 објављеном на Порталу Управе за јавне набавке 19.06.2013. године.

У

ЗА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_

(датум)

\_\_\_\_\_

(име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_

(МП)

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**У случају заједничке понуде, учесници у заједничкој понуди морају да испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке. У том случају овај образац се копира и сваки учесник у заједничкој понуди га попуњава, потписује и оверава.**

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Адреса:	
ПИБ број:	
ПДВ број:	
Матични број:	
Регистарски број:	
Шифра делатности:	
Број рачуна:	
Телефон:	
Телефакс:	
	<b>ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ПОДИЗВОЂАЧА</b>  _____
	<b>М.П.</b>

**Наручилац: ВОЈНОГРАЂЕВИНСКИ ЦЕНТАР "БЕОГРАД"**

На основу позива за достављање понуде:

**ЗА ТЕХНИЧКУ КОНТРОЛУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“ П МЗ НА БЕЖАНИЈСКОЈ КОСИ У БЕОГРАДУ**  
у поступку јавне набавке мале вредности бр. 6/13, ПОНУЂАЧ:

(УНЕТИ ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ПОНУЂАЧУ)

који наступа на начин:

а) самостално      б) са подизвођачем      ц) заједничка понуда  
доставља:

**П О Н У Д У** број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

1. Да изврши техничку контролу (техничку исправност) ТД:

- „Имена архитектонског главног пројекта и грађевинске физике“ - ламела Л1
- „Имена архитектонског главног пројекта и детаљи“ - ламеле Л2 и Л3
- „Имена и допуна главног пројекта конструкције“ - ламела Л1
- „Имена и допуна главног пројекта електроинсталације“

за објекте „24“ и „25“ и техничку контролу:

- "Главног пројекта термотехничких инсталација централног грејања“ за објекте „24“ и „25“ по важећим условима ЈКП „Београдске електране“ и
- "Главног пројекта термотехничких инсталација централног грејања“ за објекте „24“ и „25“ по условима ЈКП „Београдске електране“ до 2010,

поштујући све важеће прописе и стандарде којима је регулисана контрола техничке документације, у складу са наведеним условима из конкурсне документације, на износ од:

ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА (ТЕХНИЧКА ИСПРАВНОСТ) ИЗМЕНА И ДОПУНА ГЛАВНИХ ПРОЈЕКТА ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“:	_____	Дин.
ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА „ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА“ ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“ ПО ВАЖЕЋИМ УСЛОВИМА ЈКП „БЕОГРАДСКЕ ЕЛЕКТРАНЕ“:	_____	Дин.
ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА „ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА“ ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“ ПО УСЛОВИМА ЈКП „БЕОГРАДСКЕ ЕЛЕКТРАНЕ“ ДО 2010. ГОДИНЕ:	_____	Дин.
<b>УКУПНО:</b>	_____	Дин.
<b>ПДВ:</b>	_____	Дин.
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом :</b>	_____	Дин.

и словима: \_\_\_\_\_ динара

2. Рок завршетка техничке контроле из тачке 1. је:
- за техничку контролу (техничку исправност) измена и допуна главних пројеката објеката „24“ и „25“ и техничку контролу „Главног пројекта термотехничких инсталација централног грејања“ за објекте „24“ и „25“ према условима ЈКП „Београдске електране“ до 2010. године је \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(и словима)
  - за техничку контролу "Главног пројекта термотехничких инсталација централног грејања“ за објекте „24“ и „25“ по важећим условима ЈКП „Београдске електране“ је \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(и словима)
3. За извршење јавне набавке ангажујемо \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) подизвођача.  
(уписати број подизвођача) (и словима)
4. Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи \_\_\_\_\_%, а односи се на део предмета набавке: \_\_\_\_\_
5. Уз понуду прилажемо:
- Прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом,
  - Модел уговора - попуњен и оверен од стране овлашћеног лица.
6. Важност понуде је \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана отварања понуда  
(не краћи од 60 дана) (и словима)

У \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_  
(име и презиме овлашћеног лица)

(мп)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

(назив и адреса понуђача)

Р. бр.	Објекат	Инвеститор/Наручилац	Датум уговарања/ Година реализације	Површина (у м <sup>2</sup> ) и спратност

### НАПОМЕНА:

За сваку позицију наведену у овом обрасцу приложити фотокопије насловне и последње стране окончане ситуације из којих су видљиви релевантни подаци (назив објекта, датум закључења уговора, врста и вредност изведених радова а код ситуација овера надзорног органа и Инвеститора итд) и фотокопије уговора.

Као референца ће се признавати уговорене и урађене техничке контроле објеката корисне површине веће од 6.000,00 м<sup>2</sup> у последњих пет година.

У \_\_\_\_\_,

(датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(име и презиме овлашћеног лица)

(мп)

(потпис овлашћеног лица)



# ИЗЈАВА

(назив понуђача)

## О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/2012.) изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за учешће у отвореном поступку јавне набавке мале вредности услуге **ЈН мв бр. 06/13– ЗА ТЕХНИЧКУ КОНТРОЛУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“ П МЗ НА БЕЖАНИЈСКОЈ КОСИ У БЕОГРАДУ**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_,

(датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(име и презиме овлашћеног лица)

(мп)

(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:** Образац копирати у потребном броју примерака.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или са подизвођачем Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), а сходно члану 2. став 1. тачка 2, подтачка 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), дајемо

### СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку **ЈН мв бр. 06/13 –ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“ П МЗ НА БЕЖАНИЈСКОЈ КОСИ У БЕОГРАДУ**, и то :

Трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења (без ПДВ-а)	_____ динара
Трошкови израде узорак или модела (без ПДВ-а)	_____ динара
Укупно:	_____ динара
ПДВ:	_____ динара
Укупно са ПДВ:	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде понуђач прилаже и тражи накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12).

Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду било којих трошкова који нису предвиђани у члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12).

**НАПОМЕНА:** образац трошкова припреме понуде попуњава само онај понуђач који је имао наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади. Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

У \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_  
(име и презиме овлашћеног лица)

(мп)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

(назив понуђача)

у складу са чланом 8. став 1. тачке 20) и 21) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13)

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су при састављању понуде у поступку јавне набавке услуге – **ЈН мв бр. 06/13 – ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ОБЈЕКТЕ „24“ И „25“ П МЗ НА БЕЖАНИЈСКОЈ КОСИ У БЕОГРАДУ**, поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да је понуђач ималац права интелектуалне својине. Такође изјављујем да понуђач сноси накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

У \_\_\_\_\_,  
(датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_  
(име и презиме овлашћеног лица)

(мп)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Образац копирати у потребном броју за сваког члана групе. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује само понуђач.